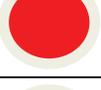
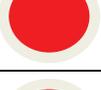
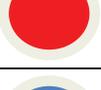
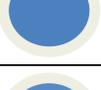
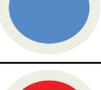
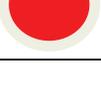


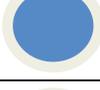
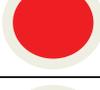
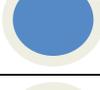
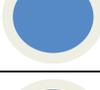
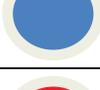
Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

**MONITORAMENTO DAS METAS DO PLS-JUD-SJ/BA 2015-2020**

**ANO 2019**

| META | DESCRIÇÃO  | RESULTADO   |
|------|--|---|
| 1    | Reduzir a quantidade de itens do catálogo em 5% até 2020   |    |
| 2    | Reduzir o consumo de papel A4 branco em 3% até 2019  |    |
| 3    | Reduzir o consumo total de copos descartáveis em 3% até 2020   |    |
| 4    | Reduzir o parque de impressoras em 20% até 2019  |    |
| 5    | Substituir 100% das lâmpadas fluorescentes por LED até 2020 (prédio sede e dos Jefs)   |    |
| 6    | Reduzir a taxa extra de consumo reativo excedente em 98% até 2019  |   |
| 7    | Substituir 100% das torneiras (prédio sede e jefs) com a instalação de redutores de vazão                                      |  |
| 8    | Aumentar a quantidade total de resíduos descartados de forma ambientalmente correta em 5% até 2020                             |  |
| 9    | Reduzir em 5% a geração total de resíduos sólidos até 2020   |  |
| 10   | Ampliar a adesão anual à campanha de vacinação em 5% até 2020  |  |
| 11   | Realizar no mínimo 2 palestras sobre saúde bucal por ano até 2019  |  |
| 12   | Ampliar a adesão anual à campanha de prevenção odontológica em 5% até 2020   |  |
| 13   | Realizar no mínimo 2 palestras sobre saúde em geral por ano até 2019   |  |
| 14   | Realizar no mínimo 1 intervenção por ano na sede, Jefs e Subseções para promoção da saúde de servidores e magistrados até 2020 |  |
| 15   | Atingir o percentual de 80% de servidores satisfeitos com o atendimento do NUBES, conforme pesquisa de 2019                    |  |

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

|    |  |   |
|----|--|---|
| 16 | Alcançar 75% dos servidores e magistrados na realização do EPS até 2020  |    |
| 17 | Concluir 100% do PPRA em Salvador até 2018 e 100% até 2020 nas Subseções   |    |
| 18 | Concluir 100% do PCMSO em Salvador até 2018 e 100% até 2020 nas Subseções  |    |
| 19 | Concluir 100% do PAC de 2020 até 2019  |    |
| 20 | Reduzir o gasto com telefonia móvel e fixa em 15% até 2019   |    |
| 21 | Reduzir o consumo de água envasada em 28% até 2019   |    |
| 22 | Redução da frota de veículos oficiais administrativos em 30% até 2019  |    |
| 23 | Conclusão da análise de viabilidade de contratação de empresas de aplicativos de transporte até 2019   |  |
| 24 | Implantar pelo menos 1 ação/ano de sensibilização para os indicadores papel, copos descartáveis, água, energia, impressão, e gestão de resíduos. |  |
| 25 | Efetuar pelo menos 1 curso/ano relativos à ACV, ODS, gestão de resíduos e contratações sustentáveis  |  |
| 26 | Aumentar as publicações no JFH sobre sustentabilidade em 30% até 2020  |  |
| 27 | Atender até 2020 100% dos requisitos de acessibilidade dos prédios da Seção Judiciária   |  |

A exposição em forma de farol obedece aos mesmos critérios utilizados para o acompanhamento das Metas Estratégicas do Tribunal

| SINALIZAÇÃO INDICATIVA DO PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO                                 |   |   |   |
|---|---|---|---|
| MENOR QUE 70%   | DE 70% A 84%  | DE 85% A 99%  | MAIOR IGUAL A 100%  |
|  |  |  |  |

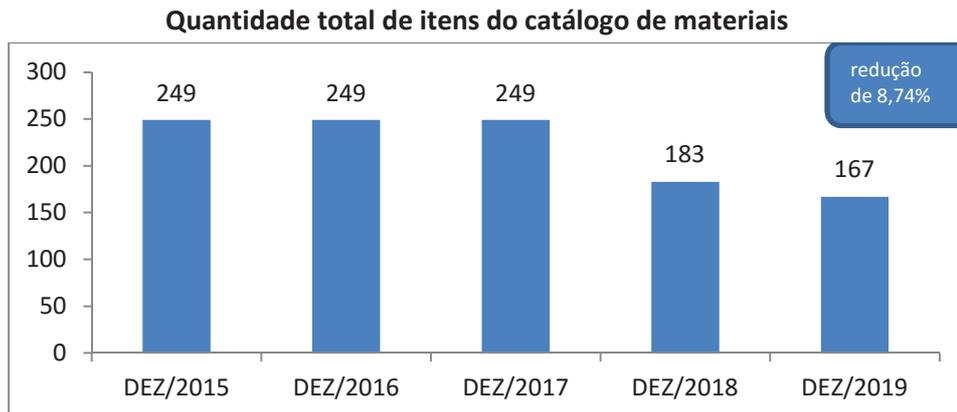
## MONITORAMENTO DAS METAS DO PLS-JUD-SJ/BA 2015-2020

### ANO 2019



#### **META 1** - Reduzir a quantidade de itens do catálogo em 5% até 2020

Meta cumprida e superada.

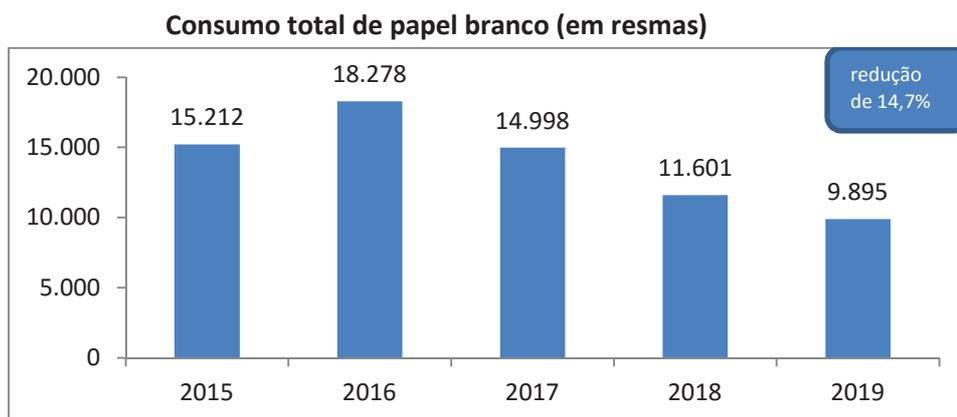


Em 2019 a SJ/BA excluiu 16 itens do catálogo de materiais. O enxugamento do catálogo visa reduzir custos com materiais que não são essenciais para o desenvolvimento dos processos de trabalho ou ainda que podem ser substituídos com o aprimoramento destes processos.



#### **META 2** - Reduzir o consumo de papel A4 branco em 3% até 2019

Meta cumprida e superada.

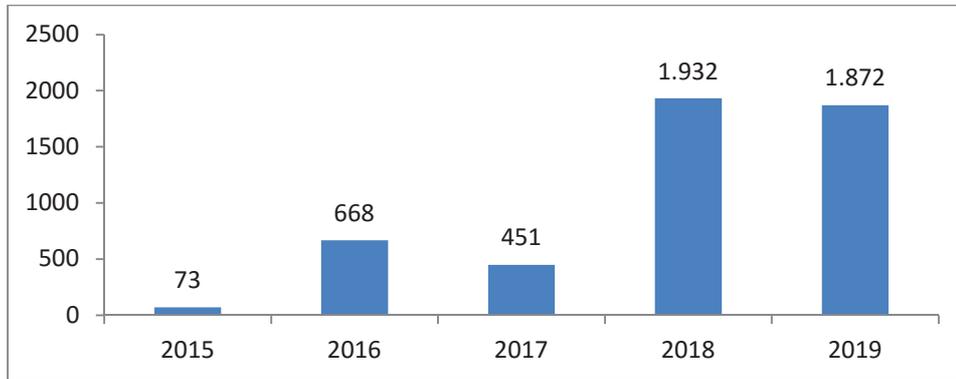


Redução de 14,7% do consumo de papel A4 branco em relação ao ano de 2018, consequência da implantação do PJe e de mudanças de procedimentos por grande parte das unidades da seccional, que passaram a utilizar, preferencialmente, o uso do SEI, ou outros meios que dispensam a utilização de papel.

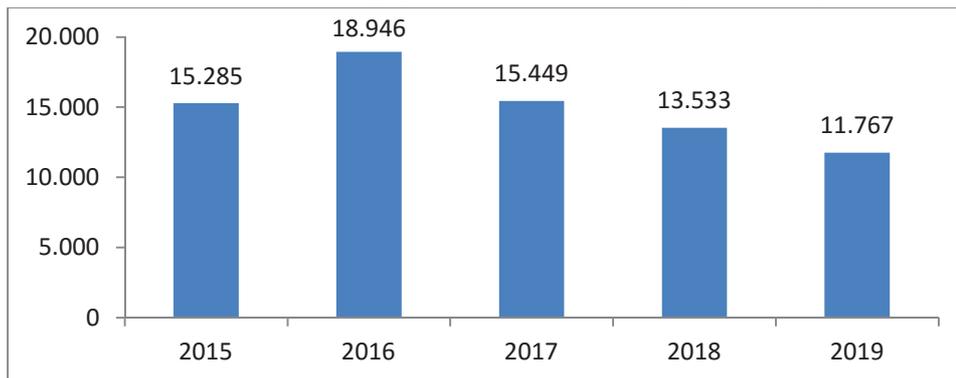
Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

Não foi estabelecida meta para o indicador papel reciclado. O consumo desse tipo de papel cresceu em razão das Portarias Diref 211/2017 (5199354) e Diref 8386924. A primeira estabeleceu o percentual de consumo anual de 30% e a última determinou que 50% do papel solicitado pelas unidades devem ser de papel reciclado.

**Consumo total de papel reciclado (em resmas)**



**Consumo total de papel branco e reciclado (em resmas)**



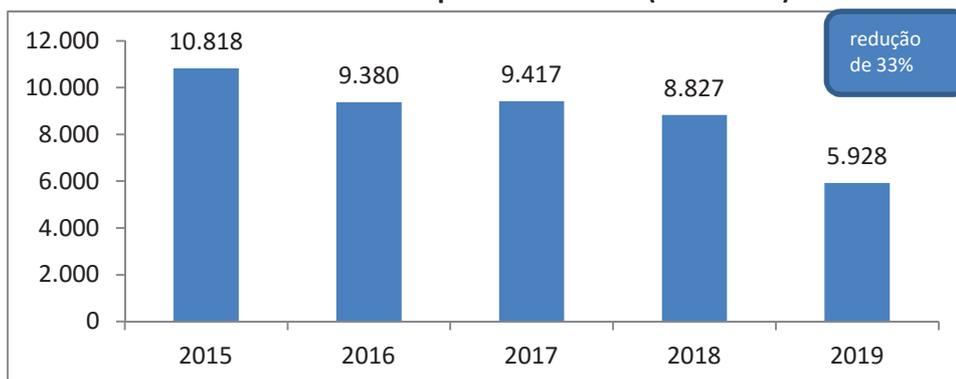
Redução de 13% consumo total de papel (branco e reciclado).



**META 3 - Reduzir o consumo total de copos descartáveis em 3% até 2020**

Meta cumprida e superada.

**Consumo total de copos descartáveis (em centos)**



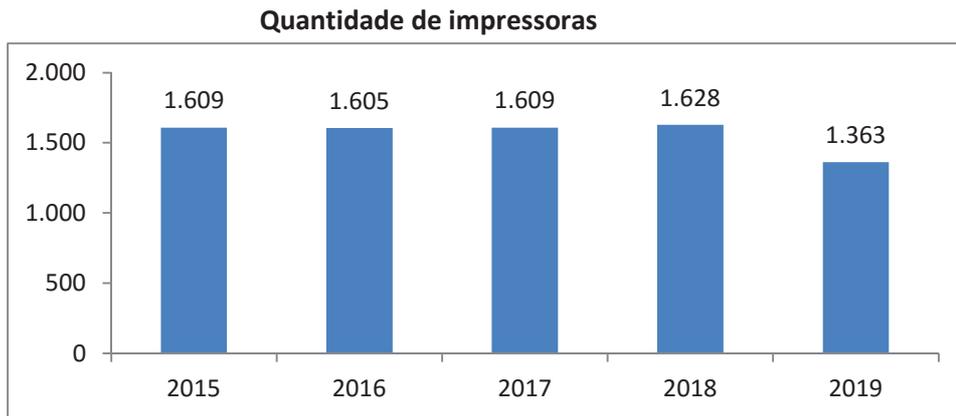
Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

Redução de 33% do consumo total de copos plásticos descartáveis (água e café). Foi editada a portaria Secad 8758294, de agosto/2019, sobre a suspensão do fornecimento de copos para o público interno.



**META 4 - Reduzir o parque de impressoras em 20% até 2019**

Meta não cumprida.



A redução foi de 16%. Foi efetivada algumas doações de equipamentos ociosos, mas ainda não foi iniciada a criação das ilhas nas unidades judiciárias. Tramita nesta seccional o processo 0009294-91.2019 que trata do projeto para implementação das ilhas de impressão nas varas federais. Em 27/12/2019 foram recebidas, do TRF1, 101 impressoras com software para gerenciamento de impressões.



**META 5 - Substituir 100% das lâmpadas fluorescentes por LED até 2020 (prédio sede e dos Jefs)**

Meta cumprida.

Algumas Subseções Judiciárias também já substituíram suas lâmpadas fluorescentes por LED e outras estão em vias de efetuar a troca.



**META 6 - Reduzir a taxa extra de consumo reativo excedente em 98% até 2019**

Meta cumprida parcialmente.

Em relação aos valores pagos com consumo reativo excedente (kVArh) e considerando a fatura de janeiro de 2019, houve uma redução de: 100% no prédio sede; 100% no prédio dos

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

Juizados; 53% nas Subseções (Ilhéus, Campo Formoso, Irecê (prédio compartilhado com o TJ/BA), Itabuna (prédio compartilhado com a Receita).

A redução no consumo em Kwh da Seção Judiciária foi de 11% e de 1% no gasto com energia elétrica. E ocorreu em decorrência das ações implementadas (lâmpadas LED , aquisição de capacitores e da mudança do horário de expediente). Houve economia de 12% com o gasto de energia se comparado o segundo semestre de 2018 com o de 2019, ocasião em que o novo horário foi estabelecido.



META 7 - Substituir 100% das torneiras (prédio sede e jefs) com a instalação de redutores de vazão

Meta cumprida.

Esta ação, não de forma isolada, colaborou para a redução do consumo em m<sup>3</sup> de água da seccional em 9% e para o gasto total em 4%.



META 8 - Aumentar a quantidade total de resíduos descartados de forma ambientalmente correta em 5% até 2020

Com a implementação da coleta seletiva solidária em andamento, com a criação das ilhas de coleta de recicláveis é perceptível o aumento da quantidade de resíduos descartados e destinados para as cooperativas. Foram adquiridos coletores para os diferentes tipos de resíduos, conforme norma vigente, inclusive para descarte de pilhas e baterias. Ainda não foi possível realizar a pesagem dos resíduos. Está em andamento a construção de abrigo para recicláveis que também terá essa finalidade.



META 9 - Reduzir em 5% a geração total de resíduos sólidos até 2020

Meta não cumprida.

Como relatado acima ainda não está sendo feita a pesagem dos resíduos descartados. Para contribuir com alcance dessa meta leva-se também em consideração a inclusão de critérios de sustentabilidade nos editais e termos de referência das licitações da seccional objetivando reduzir a quantidade de embalagens desnecessárias ou itens que gerem resíduos não recicláveis.



META 10 - Ampliar a adesão anual à campanha de vacinação em 5% até 2020

Meta cumprida.

| Vacinação contra H1N1                                | Nº de vacinados |       |      |      |
|--|-----------------|-------|------|------|
|  | 2016            | 2017  | 2018 | 2019 |
| Magistrados, servidores, terceirizados e estagiários | 194             | 1.163 | 97   | 150  |

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

Foram imunizados, em 2019, contra o vírus H1N1, mais 53 pessoas em relação ao ano de 2018 (55%).



META 11 - Realizar no mínimo 2 palestras sobre saúde bucal por ano até 2019

Meta não cumprida.



META 12 - Ampliar a adesão anual à campanha de prevenção odontológica em 5% até 2020

Meta não cumprida.



META 13 - Realizar no mínimo 2 palestras sobre saúde em geral por ano até 2019

Meta cumprida.

Março/2019 – palestra “Saúde Financeira” com a intervenção da médica do trabalho;

Julho/2019 – palestra em parceria com o Instituto Travessias – “Primeiros Socorros em Saúde Mental” – 59 participantes;

Agosto/2019 – palestra em parceria com a Clínica Angiclin – “Diabetes e suas complicações – 30 participantes;

Outubro/2019 – palestra – “Dietas da Moda e Cirurgia Bariátrica” – 17 participantes e “Suporte Psicológico durante o tratamento do câncer é tão importante quanto a medicação – 23 participantes, e, “Qualidade de vida: quando começar a pensar nela? Parceria com a Clínica Ello Saúde.



META 14 - Realizar no mínimo 1 intervenção por ano na sede, Jefs e Subseções para promoção da saúde de servidores e magistrados até 2020

Meta cumprida.

Maio/2019 – Noções de primeiros socorros em parceria com a SAMU – projeto SAMU SOLIDÁRIO – 71 participantes;

Agosto/2019 – Quick massage em parceria com a Clínica Arthros e consulta com nutricionista;

Outubro/Novembro2019 – campanhas outubro rosa e novembro azul – em parceria com a Fundação José Silveira foi trazida a unidade móvel que ficou estacionada no estacionamento fazendo o atendimento de servidores e terceirizados: 18 consultas ginecológicas, 19 ultrassonografias (mama e tireoide), 21 mamografias, 9 raios x e 13 consultas de urologia.

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

META 15 - Atingir o percentual de 80% de servidores satisfeitos com o atendimento do NUBES, conforme pesquisa de 2019

Meta não cumprida – prazo prorrogado – a pesquisa está sendo elaborada.

META 16 - Alcançar 75% dos servidores e magistrados na realização do EPS até 2020

Meta não cumprida.

**PARTICIPAÇÃO EXAMES PERIÓDICOS DE SAÚDE – SJ/BA EPS**

| ANO  | TOTAL DE SERVIDORES E MAGISTRADOS DA SJ/BA | SERVIDORES E MAGISTRADOS CONVOCADOS | % PARTICIPAÇÃO | SERVIDORES E MAGISTRADOS EPS CONCLUÍDOS | % EPS CONCLUÍDOS |
|------|--|-------------------------------------|----------------|---|------------------|
| 2016 | 1.076                                      | 698                                 | 64,87%         | 173                                     | 24,78%           |
| 2017 | 1.086                                      | 747                                 | 68,78%         | 144                                     | 19,27%           |
| 2018 | 1.086                                      | 731                                 | 67,31%         | 89                                      | 12,17%           |
| 2019 | 1.066                                      | 653                                 | 61,26%         | 84                                      | 12,86%           |

META 17 - Concluir 100% do PPRA em Salvador até 2018 e 100% até 2020 nas Subseções

Meta não cumprida.

META 18 - Concluir 100% do PCMSO em Salvador até 2018 e 100% até 2020 nas Subseções

Meta não cumprida.

As metas 17 e 18 – relativas à implementação do Programa de Prevenção e Riscos Ambientais e do Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional embora concluídas para Salvador resta pendente a implantação nas Subseções.

META 19 - Concluir 100% do PAC 2020 até 2019

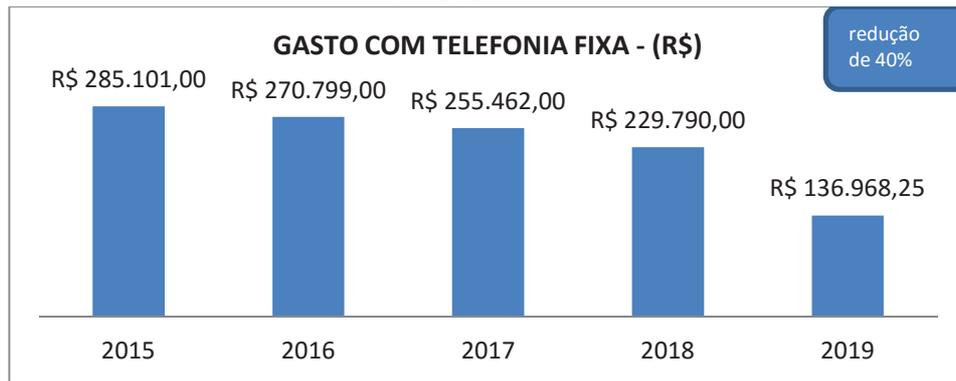
Meta não cumprida.

A versão preliminar do Plano Anual de Contratações de 2020 foi concluída, em 13/dezembro/2019, pelo Núcleo de Compras, mas aguarda apreciação da Direção da Secretaria Administrativa.

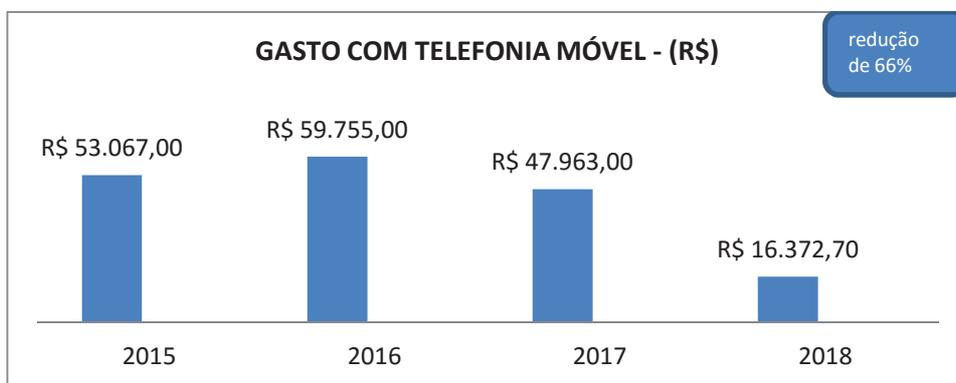
META 20 - Reduzir o gasto com telefonia móvel e fixa em 15% até 2019

Meta cumprida e superada.

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019



Redução de 40% no gasto com telefonia fixa em razão da diminuição do número de linhas.

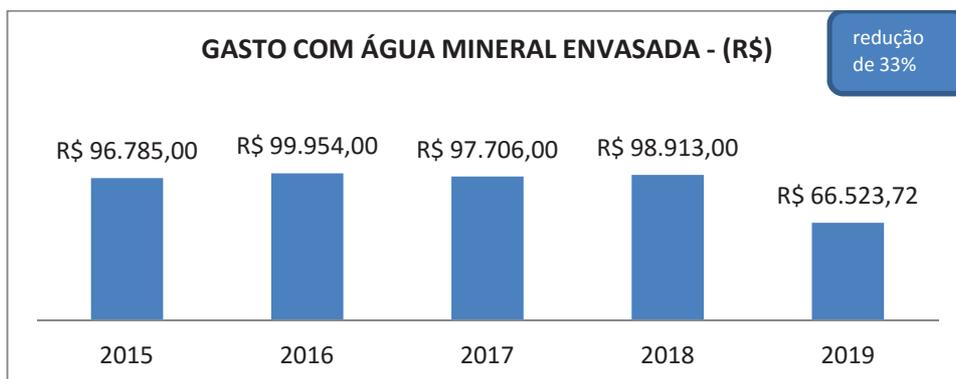


Redução de 66% no gasto com telefonia móvel em função da renegociação do contrato.

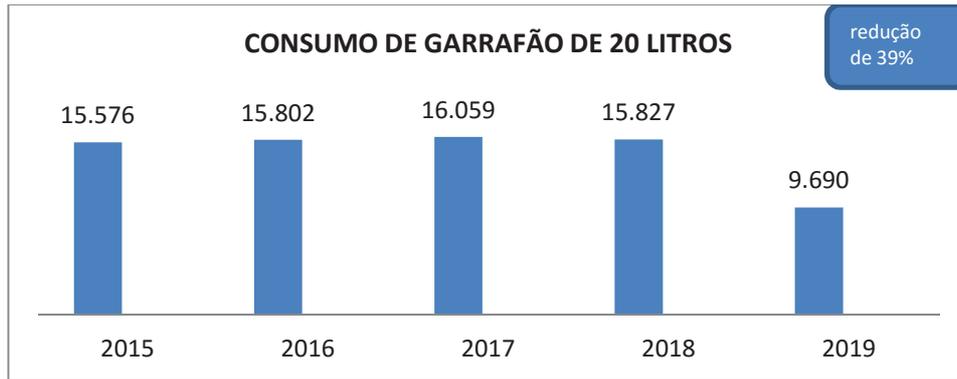


META 21 - Reduzir o consumo de água envasada em 28% até 2019

Meta cumprida.



Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019



Redução de 33% no gasto com água mineral envasada e de 39% no consumo. Foram adquiridos purificadores para substituição dos bebedouros com garraão nas Subseções e instalados bebedouros de pressão nos corredores de 5 andares no anexo I do prédio sede.



**META 22 - Redução da frota de veículos oficiais administrativos em 30% até 2019**

Meta cumprida.

De um total de 29 veículos foram doados 13 veículos oficiais administrativos, sendo que desses, 11 não serão substituídos.



**META 23 - Conclusão da análise de viabilidade de contratação de empresas de aplicativos de transporte até 2019**

Meta não cumprida.

Prazo prorrogado para dezembro de 2020.



**META 24 - Implantar pelo menos 1 ação/ano de sensibilização para os indicadores papel, copos descartáveis, água, energia, impressão, e gestão de resíduos.**

Meta cumprida.

Foram realizadas campanhas mediante publicações no jornal interno e diário da seccional, envio de e-mails e uso da tela dos microcomputadores.



**META 25 - Efetuar pelo menos 1 curso/ano relativos à ACV, ODS, gestão de resíduos e contratações sustentáveis**

Meta cumprida.

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

Foi estabelecido plano de capacitação para os agentes que lidam com processos de aquisição e, em 2019, 20 servidores fizeram o curso de licitações sustentáveis.



META 26 - Aumentar as publicações no JFH sobre sustentabilidade em 30% até 2020

Meta cumprida.



META 27 - Atender até 2020 100% dos requisitos de acessibilidade dos prédios da Seção Judiciária

Meta não cumprida.

O projeto está sendo tratado no PA 00015680-40.2019 e foi contratada empresa, em 30/12/2019, para adequação da acessibilidade nas dependências dos prédios da seccional.

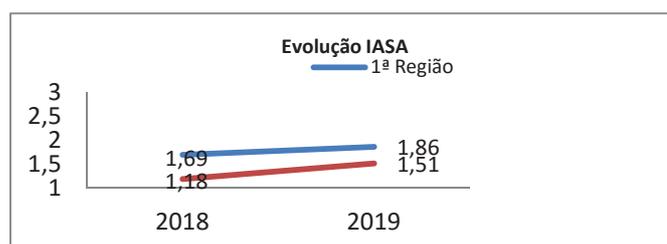
#### ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA

O Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA foi criado pelo TCU para avaliar a gestão da sustentabilidade da Administração Pública Federal – APF.

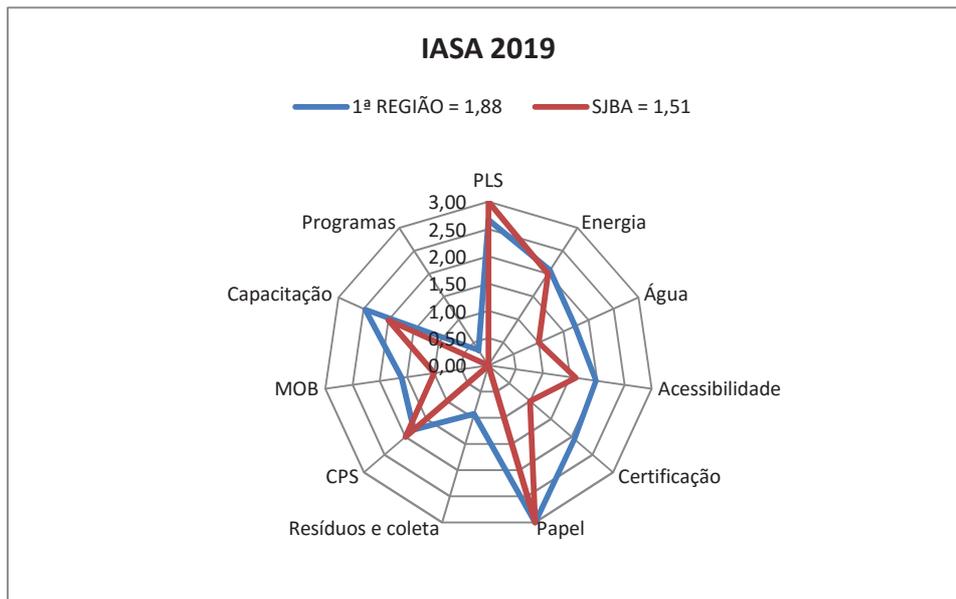
Para tanto foi elaborado um questionário que avalia os seguintes temas: sendo o IASA a média da pontuação (que vai de 0 a 3) recebida nestes temas:

1 – PLS – Elaboração, implementação e monitoramento do Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS); 2 – Energia – Racionalização no uso de energia elétrica; 3 – Água – Racionalização no uso de água; 4 – Acessibilidade – Atendimento a requisitos de acessibilidade; 5 – Certificação – Certificação de prédios públicos; 6 – Papel – Racionalização no uso de papel e implementação de processo eletrônico; 7 – Resíduos e coleta – Gestão de resíduos e coleta seletiva; 8 – CPS – Contratações Públicas sustentáveis; 9 – MOB – Mobilidade e gases de efeito estufa; 10 – Capacitação – Conscientização e capacitação; e 11 – Programas – Adesão a programas de sustentabilidade.

O IASA corresponde à média da pontuação (0 a 3) obtida nas respostas do questionário. A Seção Judiciária da Bahia alcançou em 2019 o índice de 1,51. Houve uma melhora de aproximadamente 28% em relação ao IASA de 2018, decorrente de algumas ações realizadas: publicação semestral do relatório do PLS; reserva de vagas no estacionamento para cadeirantes e idosos; e elaboração do Plano Anual de Contratações.



Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019



#### OUTRAS AÇÕES SOCIOAMBIENTAIS DE 2019

##### REVISÃO DO PLS

Em julho de 2019, o Plano de Ação Socioambiental do PLS/SJ/BA foi revisado pela Comissão Gestora para o ciclo 2019/2020, aprovado pela Portaria Diref 8572651 e publicado na Biblioteca Digital do TRF da 1ª região em 23/07/2019.

##### PROJETO COLETA SELETIVA

Como parte da implementação da coleta seletiva nos prédios da Seção Judiciária da Bahia, localizados na capital, foi realizada, no auditório da sede, palestra proferida por responsável pela Cooperativa de Catadores Agentes Ecológicos de Canabrava, dirigida principalmente aos agentes de limpeza, com o objetivo de orientar sobre a correta separação dos resíduos. A equipe visitou a mencionada cooperativa para conhecer melhor a realidade da vida dos catadores de recicláveis e como funciona sua estrutura administrativa e operacional.

Parte da equipe do projeto visitou as unidades (varas e administrativo) para explicar sobre a importância da criação das ilhas de coleta e sobre o porquê do recolhimento dos cestos de lixo anteriormente dispostos sob as mesas dos servidores.

Foi realizada uma pesquisa, utilizando o formulário Google, sobre a percepção da coleta seletiva pelos servidores desta seccional para servir de direção nas próximas ações da equipe do projeto. A pesquisa foi respondida por 83 servidores.

##### USINA SOLAR

Foi inaugurada em abril de 2019 a nova sede da Subseção Judiciária de Guanambi que conta uma usina solar formada por 336 placas fotovoltaicas, ocupando uma área de 672m<sup>2</sup>, funcionando desde

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

maio/2019, com a capacidade de produção de energia superior à necessidade da Subseção, o que possibilitou o aproveitamento da energia excedente por outras unidades da SJ/BA. O investimento foi de R\$530.000,00 e o tempo de retorno será de aproximadamente 8 anos.

COMPARTILHAMENTO DE CURSOS

Foram realizados 2 cursos (EFD-REINF e Excel intermediário) na modalidade conhecida como “in company”, compartilhando a estrutura física do prédio da Justiça para reduzir custos. Participaram dos cursos além dos servidores do órgão, servidores do TRT da 6ª Região, em Pernambuco e uma servidora do TRE/BA.

Seção Judiciária da Bahia  
Relatório de Desempenho - PLS – SJ/BA 2015/2020  
Ano 2019

Diretor do Foro  
Juiz Federal Dirley da Cunha Junior

Diretor da Secretaria Administrativa  
Augusto Acioly da Cunha Barros

Comissão Gestora do PLS

Augusto Acioly da Cunha Barros – Presidente  
Carla Maria de Carvalho Batista - Diretora do Núcleo de Compras, Contratos e Licitações  
Kátia Fernandes Pereira - Diretora do Núcleo de Administração de Serviços Gerais  
Cristina Maria Dantas Lessa Côrtes - Diretora do Núcleo de Administração Financeira e Patrimonial  
Luiz Quaresma de Mello Neto - Diretor do Núcleo de Bem Estar  
Fabrício Vampré de Oliveira Côrtes - Diretor do Núcleo de Gestão de Pessoas  
Álvaro Antonio Brito Reis - Diretor do Núcleo de Tecnologia da Informação  
Cláudia Silva Daniel - Supervisora da Seção de Modernização Administrativa  
Rita Auxiliadora Miranda Franco Cardoso – responsável pelo Serviço de Comunicação Social  
Ana Marta Abreu Meirelles - responsável pelo Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental



SEÇÃO JUDICIÁRIA DA BAHIA

## DESPACHO SJBA-SECAD

Ciente do Relatório PLS/BA ano 2019 (9789003).

Encaminho os autos à DIREF para conhecimento e autorização do supracitado documento.

Após, à SEMAD para encaminhamento ao CNJ.

AUGUSTO ACIOLY DA CUNHA BARROS  
Diretor da SECAD



Documento assinado eletronicamente por **Augusto Acioly da Cunha Barros, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 17/02/2020, às 13:58 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fábio Moreira Ramiro, Diretor do Foro em exercício**, em 17/02/2020, às 17:07 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **9789086** e o código CRC **F9558C64**.